



**إعلان عن استشارة رقم: 2024/23**

تعلن إدارة كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير لجامعة تيسمسيلت عن طرح استشارة في إطار ميزانية التسيير لسنة 2024 تتضمن: مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث العلمي والتطوير التكنولوجي، الحصة: اللوازم

الباب: 31/22 - مصاريف التسيير المتعلقة بالبحث العلمي والتطوير التكنولوجي.  
المادة: 02 - اللوازم

بإمكان المؤسسات المؤهلة التي تنشط في هذا المجال الراغبة في المشاركة في هذه الاستشارة سحب دفتر الشروط المتضمن تسديد المصاريف ابتداء من تاريخ: 2024/10/07، مقابل دفع مبلغ (1000.00 دج) تمثل حقوق الطبع.

يجب أن ترفق العروض إجباريا بالوثائق المطلوبة المعمول بها و المحددة في دفتر الشروط و التي يجب أن تكون سارية المفعول:  
01- ملف الترشيح يتضمن ما يلي:

- التصريح بالترشح مملوء، ممضي و مختوم من طرف المتعهد.
- التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي و مختوم من طرف المتعهد.
- نسخة من وثيقة NIS.
- نسخة من السجل التجاري.
- نسخة من بطاقة التعريف الجبائية NIF
- نسخة من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد أو المسير صالحة لمدة 03 أشهر (أصلية).
- نسخة من مستخرج الضرائب مسمى أو عن طريق الاقتطاع.
- نسخة من الوثائق الشبه جبائية: (CNAS . CASNOS) سارية المفعول.
- حقوق التسجيل ( حقوق الطبع ) المقدرة ب 1000.00 دج
- 02- العرض التقني يتضمن ما يلي:
  - التصريح بالاكتتاب مملوء، ممضي و مختوم من طرف المتعهد.
  - دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة « قري و قبل » مكتوبة بخط اليد و مملوء و مختوم مع الإمضاء.
  - مدة التوريد موقع من طرف صاحب المؤسسة.
- 03- العرض المالي يتضمن ما يلي:
  - رسالة العرض مملوءة، مؤرخة و ممضاة من طرف المتعهد.
  - كشف الأسعار الوحودية ممضي و ومؤشر من طرف المتعهد.
  - التقويم الكمي و التقديري ممضي ومؤشر من طرف المتعهد.

تودع العروض لدى كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير لجامعة تيسمسيلت / مصلحة الوسائل و الصيانة في ظرف مبهم لا يحمل الظرف الخارجي إلا عبارة:

"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض".

- استشارة رقم : 2024/23 " تسمية العملية "

و يحتوي العرض على ثلاثة أظرفة داخلية منفصلة و مقفلة يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها.

يتضمن الظرف الأول عبارة "ملف الترشيح" و الظرف الثاني "عرض تقني" و الظرف الثالث "عرض مالي"

تحضير العروض يتم في اليوم الموافق لليوم الأخير من المدة المحددة بـ (08) ثمانية أيام ابتداءً من تاريخ أول ظهور لهذا الإعلان قبل الساعة 12.00

زوالاً، و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية يمدد الأجل إلى غاية يوم العمل الموالي.

المتعهدون المشاركون في هذه المنافسة يمكنهم حضور جلسة فتح الأظرفة التقنية و المالية بمقر كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

لجامعة تيسمسيلت في اليوم الموافق لإيداع العروض على الساعة 14.00 سا، و يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمعنيين.

تيسمسيلت يوم : 2024/10/07

العميد





**AVIS DE CONSULTATION N° 23 /2024**

L'administration de Faculté Sciences économiques, commerciales et Sciences de gestion de l'Université Tissemsilt lance un - avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: **PLANTES MIDICINALE ET AROMATIQUE LIEES A LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET AU DEVELOPPEMENT TECHNOLOGIQUE .**

**Chapitre 22/31 : DEPENSES DE FONCTIONNEMENT LIEES A LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET AU DEVELOPPEMENT TECHNOLOGIQUE**

**Article 02 : FOURNITURES**

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges à compter du : 07/10/2024 contre le paiement de 1000. 00 DA représentant les Frais de reproduction.  
Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

**1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE** Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations)

**2. L'OFFRE TECHNIQUE** Contiendra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

**3. L'OFFRE FINANCIERE** Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de faculté de Faculté Sciences économiques, commerciales et Sciences de gestion de l'université Tissemsilt / service des moyens généraux par un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention. « A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 23/2024: « l'objet de la consultation »

L'offre comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière.

La préparation des offres est pour une durée de **(08) Huit jours** à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela coïncide avec un jour férié ou juridique, la durée sera prolongée jusqu'à ce que le jour soit ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (à 14h:00 à la Faculté des Sciences économiques, commerciales et Sciences de gestion de l'Université Tissemsilt).

Tissemsilt le : 07/10/2024

**LE DOYEN**

